



CURRICULUM VITAE

OBJETIVO PROFESIONAL.

Desempeñarme como Servidor Público, actuando en todo momento de manera profesional en observancia con los principios de ética, demostrando respeto, responsabilidad, Objetividad y eficacia, a través mis conocimientos y experiencias en cada una de las actividades encomendadas, asumiendo disposición y compromiso.

I. Datos Generales

Grado y Nombre	Teniente de Fragata SAIN. Ofta. Eleazar Coto Pichal
Fecha de nacimiento:	23 de agosto de 1971
Nacionalidad:	Mexicana
Lugar de residencia:	Ciudad de México
Dirección:	2/do. Circuito de la Hacienda Compañía, Manz. 89, Lote 43, Casa 4, Unidad Habitacional "Los Héroes Chalco", C.P. 56644, San Martín Cuautlalpan, Chalco Estado de México.
Estudio:	Bachillerato Técnico
Correo electrónico:	elcope23@hotmail.com
CURP:	COPE710823HVZTCL00
Teléfono de contacto:	5511992360
Baja SAAM. (Retiro)	01 – Diciembre – 2024.

II. Formación académica

Escolaridad:

Básica	
Nombre de la institución:	Escuela Secundaria Técnica Núm. 80
Campus o plantel:	Santiago Tuxtla, Ver.
Ciudad o estado:	Santiago Tuxtla, Veracruz
Medio Superior	
Nombre de la institución:	Centro de Bachillerato Tecnológico Industrial y de Servicios Núm. 110

Carrera Técnica.	Administración.
Campus o plantel:	San Andrés Tuxtla, Veracruz.
Ciudad o estado:	San Andrés Tuxtla, Veracruz.
Nivel Superior	
Nombre de la institución:	Instituto Leonardo Bravo incorporado al I.P.N
Carrera Licenciatura	Contaduría (4 semestre Trunca).
Campus o plantel:	Colonia Tabacalera
Ciudad o estado:	Ciudad de México

III. Experiencia Profesional en la Secretaria de Marina – Armada de México.)

2019 AL 2024.- Actualmente adscrito a la Dirección del Detall General, desempeñando el cargo como Jefe de Departamento de Certificación y Acreditación de Documentos, próximo a causar baja del Servicio Activo de la Armada por retiro con fecha 16 de Noviembre de 2024.

Funciones de las cuales realizo Legitimar documentos de acreditación del personal naval, conforme a la normatividad vigente. Gestionar y acordar la expedición de Hojas de liberación de Cartillas de Identidad del Servicio Militar Nacional al personal masculino que reúna requisitos. Asignar matrículas al personal femenino que causa alta en el Servicio Activo de la Armada de México. Administrar los Recursos Humanos, Materiales y Financieros, así como bienes informáticos.

IV. JERARQUÍAS Y FECHAS EN QUE LAS OBTUVO ESTABLECIDOS EN LA LEY ORGÁNICA DE LA SECRETARIA DE MARINA:

- Cabo 16/Abril/1993 Alta en el Servicio Activo de la Armada de México.
- 3/er. Mtre. 20/Noviembre/1996. Ascenso
- 2/do.Mtre. 20/Noviembre/1999. Ascenso
- 1/er.Mtre. 20/noviembre/2007. Ascenso
- 1/er. Mtre. 20/Noviembre/2011. pasa a la Milicia Permanente.
- Tte. Corbeta. 20/noviembre/2016 Ascenso
- Tte. Fragata 20/Noviembre/2022 Ascenso

V. UNIDADES O ESTABLECIMIENTOS EN QUE HE SERVIDO:

- Dirección General de Seguridad Social 1993 - 1998.
- Inspección y Contraloría General de Marina 1998 – 2006
- Subsecretaría de Marina 2006 – 2016
- Armada República Mexicana (po-141) “Sierra” 2016 – 2017
- Centro de Capacitación de Vela (Acapulco) 2017 - 2018
- Octava Región Naval Acapulco 2018 - 2019
- Escuela de Búsqueda Rescate y Buceo 2018 – 2019
- Dirección del Detalle General. 2019 – 2024

VI.- CONOCIMIENTOS ACTITUDES Y CURSO:

- **Curso básico de tiro para Clases y Marinería efectuado en Batallón núm. 17. 1997 Cd. México**
- **Capacitación para el Trabajo Contabilidad Básica 2004, Conalep Ciudad de México. Manejo de la paquetería Office (Word, Power Poin, Excel, Google Drive. Microsoft Outlook).- efectuado en la Dirección General de Comunicaciones e Informática. 2016.**
- **Curso Aplicación de Procedimientos Archivísticos efectuado en Dirección General Adjunta de Educación Naval 2004.**
- **Sistema Integral de Administración Presupuestal efectuado en la Dirección General Adjunta de Programación Organización y Presupuesto. - 2005**
- **Administración de Archivos efectuado en Archivo General. 2020.**
- **Curso Básico de los Derechos Humanos impartido por la comisión de los Derechos Humanos (CNDH) 2020**
- **Curso de Cero Tolerancia al Hostigamiento Sexual y Acoso Sexual.- Impartido por la comisión de los Derechos Humanos (CNDH) 2021.**
- **Curso de Prevención a la Tortura, Impartido por la comisión de los Derechos Humanos (CNDH) 2022.**
- **Curso de Valores, Nuestra Identidad 2.0, impartido en la Universidad Naval. - 2022.**
- **Curso Básico de Seguridad efectuado en Unidad De Ciberseguridad de la Información. - 2023.**
- **Curso de los Derechos Humanos de los Pueblos y Comunidades Indígenas, impartido por la Comisión de los Derechos Humanos.**

VI.- RECOMPENSA ESTABLECIDO EN LA LEY DE RECOMPENSA DE LA ARMADA DE MÉXICO:

- **Condecoración de Perseverancia Sexta Clase, por haber cumplido 10 años de Servicios en la Armada de México. Año 2003.**
- **Condecoración de Perseverancia Quinta Clase, por haber cumplido 15 años de Servicios en la Armada de México. Año 2008.**
- **Felicitación. - Eficiencia, Desempeño, Profesionalismo, Dedicación, Desempeño como Oficinista y apoyo a la Ayudantía naval del Subsecretario de Marina. - 2009.**
- **Felicitación. - Profesionalismo en la Participación, Organización de la Regata Bicentenario 2010, en Puerto de Veracruz.**
- **Condecoración de Perseverancia Cuarta Clase, por haber cumplido 20 años de Servicios en la Armada de México. - Año 2013.**
- **Condecoración de Perseverancia Tercera Clase, por haber cumplido 25 años de Servicios en la Armada de México. - Año 2018.**
- **Distintivo Inspección y Contraloría General de Marina. - Por su Desempeño en la Inspección y Contraloría General de Marina con Distinción y Eficiencia.**
- **Distintivo "Para Servir A México" por participar en el Plan Marina COVID-19 y Coadyuvar en los Esfuerzos para contener la emergencia sanitaria provocada por el SARS-COV-2 (COVID-19).**
- **Distintivo Subsecretaria de Marina, por Desempeñarse con Profesionalismo, Dedicación, Discreción y Alto Compromiso Institucional en áreas dependientes de las Oficinas del Almirante Subsecretario de Marina, demostrando una Conducta Civil y Militar intachable.**
- **Distintivo apoyo y protección a funcionarios de Alto Nivel.- Por desempeñarse con profesionalismo, dedicación, discreción y alto compromiso institucional en las oficinas de la Secretaría Particular del Almirante Subsecretario de Marina, habiendo demostrado además una conducta civil y militar intachable.**
- **Condecoración de perseverancia Segunda Clase, por haber cumplido 30 años de Servicio en el Activo de la Armada de México.**

VII.- CARGOS Y COMISIONES DESEMPEÑADOS.

- 1993-2016.- Apoyo Administrativo.
- 2016- 2019.- Jefe de Departamento de la División del Detall ARM. (PO-141) "Sierra"
- 2016-2017.- Jefe de Departamento de Gestión Control Administrativo "CENCAVELA"
- 2018.- Comisión del Departamento de Vestuario y Equipo en la Octava Región Naval.
- 2019.- Comisión de Administrador del Servicio de Alimentación de la Octava Región Naval
- 2019.- Jefe de Departamento de Ayuda a la Enseñanza. - En la Escuela de Búsqueda de Rescate y Buceo.
- 2019 – 2024.- Jefe del Departamento de Certificación de Documentos y Acreditación. - En la Dirección Del Detall General.

=====
Ciudad de México a 16 de diciembre de 2024.

TTE.FGTA. SAIN.RET
ELEAZAR COTO PICHAL



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Eleazar Coto Pichal'. The signature is written over a circular stamp that contains the text 'TTE.FGTA. SAIN.RET' and 'ELEAZAR COTO PICHAL'. The signature is somewhat stylized and overlaps the text in the stamp.