



Ma. Cristina Alonso Valencia

Experiencia en el área de Recursos Humanos:
Capacitación, Evaluación del Desempeño, Clima y Cultura
Organizacional, Evaluación de personal de nuevo ingreso y
promoción

5543425055

Unidad Habitacional Santa Fé
IMSS, Alcaldía Álvaro Obregón
cristina.alonsov@hotmail.com
cristina.alonsov78@gmail.com

Cristina Alonso Valencia



HABILIDADES

- Elaboración de la Detección de Necesidades de Capacitación, formación del Programa Anual de Capacitación, coordinación y ejecución de las acciones de Capacitación.
- Metodología y aplicación del proceso de Evaluación del Desempeño y Determinación de Metas.
- Interpretación de los resultados de la Encuesta de Clima y Cultura Organización.
- Aplicación, interpretación de pruebas psicométricas, psicológicas y assessment center.

EDUCACIÓN

1996 - 2000	LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA TITULADA Universidad Nacional Autónoma de México
2015	DIPLOMADO EJECUTIVO EN DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE RECURSOS HUMANOS. Universidad Panamericana /AMEDIRH

EXPERIENCIA PROFESIONAL

jun. 2021- dic 2024



COMISIÓN NACIONAL DE HIDROCARBUROS

Puesto: Subdirectora de Administración del Desempeño y Desarrollo Profesional/ Jefa de departamento

Funciones:

- Coordinación estratégica y operativa del proceso de Detección de Necesidades de Capacitación y Programa Anual de Capacitación.
- Elaboración de Especificaciones Técnicas, evaluación técnica y económica de proveedores.
- Logística y coordinación de eventos de capacitación.
- Coordinación de capacitación de nuevo ingreso.
- Reportes trimestrales e indicadores de capacitación.
- Coordinar la ejecución de los mecanismos en el proceso de Evaluación del Desempeño y Determinación de Metas.
- Elaboración e interpretación de resultados de la Encuesta de Clima y Cultura Organizacional.
- Coordinación en la sistematización de los Módulos de Detección de Necesidades de Capacitación, registro de acciones de Capacitación y Evaluación del Desempeño.

- Difusión de foros y eventos relacionados con los temas de Igualdad de Género.

ago. 2013 – mar. 2020



INFONACOT

Puesto: Subdirectora de Administración de Talento Humano/ Jefa de departamento

Funciones:

- Coordinación de evaluaciones psicométricas y psicológicas de ingreso y promoción.
- Rediseño del proceso de evaluación y elaboración del Diccionario de Competencias.
- Ejecución del Programa Anual de Capacitación.
- Revisión y actualización de puestos.
- Seguimiento y elaboración de programas de Cultura Organizacional.
- Programa de Servicio Social a Nivel Nacional.
- Coordinación del Comité de Ética.

oct. 2001 – ago. 2013



SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA (SAT)

Puesto: Coordinador Técnico de Alta Responsabilidad

- Elaboración de exámenes técnicos
- Asesoría metodológica en la elaboración de instrumentos técnicos para certificación en las evidencias de conocimiento, desempeño y producto en las diferentes áreas de la Institución de acuerdo con la metodología de CONOCER.

Selección de Personal

- Aplicación de pruebas psicométricas y psicológicas, entrevistas iniciales y laborales.
- Integración de expedientes psicológicos, aplicación y evaluación de Assessment Center.
- Coordinación y registro de programas en el Sistema de Dotación de personal a Nivel Nacional.

Cursos relevantes relacionados con el desarrollo profesional emitidos por CONOCER

- Taller de Formación de personas Instructoras (FORI)
Año: 2023
- Diplomado: Profesionalización para el desempeño eficaz en la APF
Año: 2023